

Số: 613/PGDDĐT

Mỹ Tú, ngày 22 tháng 8 năm 2024

V/v hướng dẫn tổ chức khai giảng năm
học mới và thực hiện kế hoạch năm
học 2024-2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học,
trung học cơ sở trên địa bàn huyện Mỹ Tú.

Căn cứ Quyết định số 1828/QĐ-UBND ngày 08/8/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Công văn số 2449/SGDDĐT-VP ngày 22/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sóc Trăng về việc hướng dẫn tổ chức khai giảng năm học mới và thực hiện kế hoạch năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 1121/UBND-VX ngày 22/8/2024 của UBND huyện Mỹ Tú về việc chuẩn bị các điều kiện cho Khai giảng năm học mới và thực hiện kế hoạch năm học 2024-2025.

Để thực hiện kế hoạch năm học 2024-2025 và tổ chức Lễ Khai giảng đảm bảo đúng quy định, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị chuẩn bị và thực hiện tốt một số nhiệm vụ sau:

1. Chấp hành sự chỉ đạo của cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương trong việc chuẩn bị, tổ chức khai giảng cũng như thực hiện nhiệm vụ năm học.

2. Phối hợp với cơ quan truyền thông của địa phương, của đơn vị đẩy mạnh công tác tuyên truyền về “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”. Tổ chức huy động trẻ em/học sinh trong độ tuổi đi học, không để học sinh trong độ tuổi không được đi học.

3. Chuẩn bị đủ cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đáp ứng thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với tất cả các khối lớp và giáo dục mầm non; đảm bảo đủ sách giáo khoa cho học sinh sử dụng; thực hiện linh hoạt, bố trí, sắp xếp đội ngũ nhà giáo đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu, thực hiện đúng chủ trương “có học sinh, phải có giáo viên đứng lớp” phù hợp với điều kiện địa phương.

4. Tổ chức triển khai kế hoạch năm học 2024-2025

Tổ chức nghiên cứu và triển khai đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, người lao động và học sinh các văn bản của Bộ GDĐT, của UBND tỉnh về nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025 của ngành Giáo dục.

Thực hiện đảm bảo Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đã được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành tại Quyết định số 1828/QĐ-UBND ngày 08/8/2024.

Các cơ sở giáo dục ổn định và duy trì nề nếp học tập ngay sau ngày khai giảng; ban hành kế hoạch giáo dục nhà trường trong cả năm học, bảo đảm nội dung chương trình giáo dục theo quy định. Tổ chức các hoạt động đầu năm học phù hợp với lứa tuổi học sinh, điều kiện của nhà trường, gắn với thực tế của địa phương, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tạo được niềm tin, động lực học tập cho học sinh, đảm bảo an toàn cho học sinh.

Tất cả các kế hoạch hoạt động của nhà trường, các biểu bảng thống kê, phân công nhiệm vụ, các khoản thu - chi, các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục... phải được công khai, niêm yết đúng quy định theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT và hoàn thành trước ngày 05/9/2024.

Tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước, quan tâm thực hiện nghiêm các quy định về quản lý thu, chi tài chính, công khai ngay từ đầu năm học, không để xảy ra tình trạng “lam thu”. Các cơ sở giáo dục tiếp tục thực hiện thu phí không dùng tiền mặt theo đúng tinh thần chỉ đạo của UBND huyện đã được Phòng GDĐT triển khai tại Kế hoạch số 446/KH-PGDĐT ngày 03/6/2023 về việc triển khai thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu trong trường học giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030.

Xây dựng, triển khai thực hiện phương án hỗ trợ các học sinh thuộc đối tượng hộ nghèo, cận nghèo, đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, vùng sâu, vùng xa, vùng đồng bào dân tộc, có đủ sách giáo khoa, đồ dùng học tập..., không để học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường.

Thực hiện đầy đủ các nội dung và tiêu chí xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích tại các cơ sở giáo dục; tăng cường công tác phối hợp giữa gia đình - nhà trường - xã hội trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng, quản lý và giáo dục trẻ em, học sinh trong và ngoài nhà trường đảm bảo an toàn, hiệu quả.

Các cơ sở giáo dục tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng chuyển đổi số trong giáo dục, tiếp tục thực hiện Sổ điểm điện tử, Học bạ số và các ứng dụng quản lý trường học; sử dụng các phần mềm dạy học và kiểm tra đánh giá phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị. Tích cực tham gia đăng ký, kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử cá nhân theo đúng tinh thần chỉ đạo của Tỉnh uỷ, UBND tỉnh và của huyện.

5. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2024-2025

a) Thống nhất chung cả tỉnh, tổ chức khai giảng vào buổi sáng ngày 05 tháng 9 năm 2024.

b) Xây dựng chương trình buổi Lễ Khai giảng thật chu đáo, tiết kiệm, chặt chẽ không kéo dài, đảm bảo an toàn sức khỏe cho học sinh với tinh thần “Tất cả vì học sinh thân yêu”. Mời cấp uỷ, chính quyền địa phương tham dự Lễ Khai giảng để khuyến khích, động viên tinh thần cho giáo viên, học sinh.

c) Lễ Khai giảng ngắn gọn nhưng đảm bảo trang trọng với các nội dung thiết thực, đặc biệt đối với học sinh các lớp đầu cấp, tùy theo từng độ tuổi mà nhà trường chủ động xây dựng chương trình cho phù hợp với một số nội dung cơ bản như sau:

- Đón học sinh đầu cấp;
- Chào cờ, hát Quốc ca (tập thể giáo viên và học sinh cùng hát theo nhạc, không dùng băng - đĩa ghi sẵn lời bài hát);
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Đọc thư chúc mừng năm học mới của Chủ tịch Nước Cộng hoà Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam (mời lãnh đạo tỉnh, huyện hoặc địa phương);
- Hiệu trưởng cam kết phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2024-2025;
- Trao học bổng (nếu có);
- Phát biểu hạ quyết tâm của học sinh và giáo viên trong năm học mới;
- Đánh trống khai giảng năm học mới.

* Lưu ý: đối với cơ sở giáo dục mầm non, tổ chức khai giảng theo hình thức “Ngày hội đến trường của bé” linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với đặc điểm tâm lý của trẻ.

d) Một số yêu cầu trong tổ chức Lễ Khai giảng

- Thời gian tổ chức Lễ: bắt đầu từ 7 giờ, không kéo dài quá 60 phút, có phương án ứng phó với thời tiết xấu; tổng vệ sinh, trang trí khuôn viên nhà trường “xanh - sạch - đẹp - an toàn”; ngày khai giảng cần tạo nên không khí vui tươi, trang trọng và tạo ấn tượng đẹp cho học sinh trong ngày đầu tiên đến trường.

- Quốc kỳ trang nghiêm.
- Trang trí khẩu hiệu:
 - + Khẩu hiệu trước cổng trường: “**Chào mừng năm học mới 2024-2025**”
 - + Trang trí phong lễ như sau:

<p>Trường</p> <p>LỄ KHAI GIẢNG</p> <p>NĂM HỌC 2024-2025</p> <p><i>Ngày 05 tháng 9 năm 2024</i></p>
--

6. Tổ chức thực hiện

a) Căn cứ hướng dẫn trên, Hiệu trưởng các trường nghiên cứu và tổ chức thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu.

b) Sau khai giảng, nhà trường tổ chức các hoạt động dạy và học, đảm bảo chương trình, kế hoạch năm học đã đề ra.

Đề nghị các đơn vị thực hiện đúng tinh thần chỉ đạo của công văn này, thường xuyên báo cáo tình hình, kết quả thực hiện với Phòng GDĐT./

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- TT Huyện ủy; HĐND, UBND huyện (để bc);
- Ban Tuyên giáo (để bc);
- UBND các xã, thị trấn (p/h chỉ đạo);
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Minh Trí